

DICHIARAZIONE CONGIUNTA PER VOLTURA

Il sottoscritto _____ in qualità di _____ della società (Ragione Sociale) _____
 _____ Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
 _____ Intestatario della fornitura GAS NATURALE ubicata in Via _____
 _____ n. _____ Cap. _____ Località _____
 _____ (_____) Contatore matricola n° _____
 PDR n° _____ Intestatario della fornitura ENERGIA ELETTRICA ubicata in Via _____
 _____ n. _____ Cap. _____ Località _____
 _____ (_____) POD n° _____

Comunica la chiusura del contratto di fornitura gas / energia elettrica ed il seguente indirizzo per l'invio della bolletta finale o eventuale rimborso:

Nome cognome / Ragione sociale _____ Via _____
 _____ n. _____ Località _____
 _____ (_____) Cap. _____ Telefono _____

 Fax _____ e-mail _____

DATI NUOVO CLIENTE

Il sottoscritto _____ in qualità di _____ della società _____
 Codice Fiscale _____ Partita Iva _____ Con sede legale in Via _____
 n. _____ Cap. _____ Località _____ (_____)
 Telefono _____ Fax _____ e-mail _____

Per il corretto recapito della bolletta, richiede la spedizione al seguente indirizzo:
 Via _____ n. _____ Cap. _____ Località _____
 _____ (_____) _____

dichiara di subentrare alla fornitura di GAS NATURALE come sopra individuata senza aver apportato alcuna modifica all'impianto interno.

dichiara di subentrare alla fornitura di ENERGIA ELETTRICA come sopra individuata senza aver apportato alcuna modifica all'impianto interno.

TIPOLOGIA UTILIZZO FORNITURA (campo obbligatorio per GAS ed EE)

RESIDENTE **NON RESIDENTE** **ALTRI USI**

RILEVAZIONE LETTURA CONTATORE GAS PER VOLTURA

La lettura deve essere rilevata DUE GIORNI PRIMA all'effettiva data di attivazione contrattuale e verrà comunicata al distributore locale, al fine di dare corso alla voltura sopra richiesta. Non sono ammesse letture retroattive. Letture obbligatorie.

Le parti rilevano le seguenti letture:

GAS NATURALE * lettura contatore _____ lettura correttore (se presente)

ENERGIA ELETTRICA * lettura energia attiva A1 _____ A2 _____ A3

_____ lettura energia reattiva R1 _____ R1 _____ R3 _____

Verranno utilizzate le letture sopra indicate anche a fronte del ricevimento di letture diverse da parte del Distributore.

* E' obbligatorio fornire le letture. Nel caso di errore verranno utilizzate quelle fornite Distributore.

Luogo _____ Data _____

FIRMA (attuale cliente)

FIRMA (nuovo cliente)

Documenti richiesti all'attuale intestatario:

- Copia documento d'identità

Documenti richiesti al nuovo intestatario:

- Copia documento d'identità - per le società copia documento d'identità del legale rappresentante
- Codice fiscale - per le società Copia C.C.I.A.A. o attribuzione Partita IVA e Codice fiscale
- Copia atto di proprietà/contratto locazione/comodato d'uso o autocertificazione, completi dei riferimenti catastali dell'immobile (legge 311/04, art. 1, comma 333)
- Permesso di soggiorno se extracomunitario sprovvisto di carta d'identità

Costi a carico del nuovo intestatario:

- 30 € gestione pratica addebitati sulla prima bolletta utile
- Nel caso di pagamento con bollettino verrà inoltre addebitato un deposito cauzionale come di seguito descritto
- Deposito cauzionale EE domestici 11,50 €/kWp
- Deposito cauzionale EE altri usi 15,50 €/kWp per potenze fino a 16,5 kW, 18,50 €/kWp per potenze fino a 100 kW, 20 €/kWp per potenze superiori a 100 kW
- Deposito cauzionale GAS 30 € fino a 500 Smc; 90 € da 500 a 1500 Smc; 150 € da 1500 a 2500 Smc; 300 € da 2500 a 5000
- Qualora il cliente modifichi la modalità di pagamento durante il corso della fornitura attivando il RID il deposito cauzionale verrà restituito sulla prima fattura utile successiva alla richiesta, diversamente verrà restituito sulla bolletta di chiusura